 I.I.S. PRIMO LEVI	MANUALE DELLA QUALITÀ <b>Regolamento Laboratorio Disegno e  Laboratorio Linguistico  Sede “L. Einaudi”</b>	Code: <b>All. 19</b>
		Revisione: <b>00 – 10/2020</b>
		Pagina: <b>1 di 2</b>
		Rif. Sez. <b>8A MQ</b>

L' Istituto Tecnico “L. Einaudi” promuove l'utilizzo dei Laboratori per favorire l'attuazione di una didattica più moderna e coinvolgente. Per garantire lo svolgimento delle attività di Laboratorio in sicurezza e per garantire l'efficienza e la conservazione delle attrezzature informatiche è necessario che Docenti e Studenti, si attengano al rispetto delle seguenti regole.

### **MODALITA' DI ACCESSO AL LABORATORIO**

I Docenti che desiderano utilizzare il Laboratorio di Disegno/Linguistico con le classi, dovranno prenotarlo con anticipo, compilando l'apposito Registro delle Prenotazioni affisso alla porta del Laboratorio stesso.

### **REGISTRO DELLE PRESENZE**

L'accesso e l'utilizzo del Laboratorio e delle postazioni verrà annotato su apposito Registro sul quale verranno indicati data, orario di utilizzo, classe, disciplina coinvolta e firma del Docente per consentire al Docente Responsabile e ai Tecnici, il monitoraggio delle attività realizzate.

## **NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO**


### **DOCENTI**

Tutti i Docenti che, a qualsiasi titolo, utilizzeranno il Laboratorio di Disegno/Linguistico, sono pregati di:

- rispettare rigorosamente l'orario di prenotazione, affisso sulla porta; qualora si desiderasse utilizzare il Laboratorio senza prenotazione in un orario in cui è libero si devono prendere accordi con il Responsabile o il Tecnico in servizio;
- vigilare affinché non venga modificata in alcun modo la configurazione dei computer e/o dei programmi, nel caso siano presenti;
- controllare che non vengano memorizzati software senza autorizzazione;
- vigilare affinché non vengano danneggiati i materiali in dotazione e ogni altro dispositivo delicato;
- ricordare agli Studenti che se venisse rilevato un danno o comunque un malfunzionamento, si riterranno responsabili coloro che hanno utilizzato il Laboratorio in orario precedente alla rilevazione del problema; costoro saranno tenuti al risarcimento relativo;
- contattare sempre il Responsabile e/o il Tecnico di Laboratorio, se si riscontrano necessità di materiale;
- fare in modo che le classi non siano lasciate a lavorare senza sorveglianza.
- i Docenti che non rispetteranno il presente regolamento saranno ritenuti responsabili di eventuali danni.

### **STUDENTI**

- Le classi non potranno accedere al Laboratorio senza la presenza del Docente;
- gli Studenti, sin dal primo accesso in aula, dovranno occupare la postazione assegnata dal Docente curricolare e dovranno rispettare tale assegnazione, salva diversa assegnazione del Docente stesso;
- ogni Studente sarà responsabile della postazione usata durante l'ora di lezione e dovrà segnalare immediatamente al Docente o al Tecnico di Laboratorio qualsiasi guasto o disfunzione riscontrata;
- In caso di problemi riscontrati sulle macchine, i Docenti si rivolgeranno al Tecnico in servizio;

 I.I.S. PRIMO LEVI	<b>MANUALE DELLA QUALITÀ</b>	Code: <b>All. 19</b>
	<b>Regolamento Laboratorio Disegno e Laboratorio Linguistico</b>	Revisione: <b>00 – 10/2020</b>
	<b>Sede “L. Einaudi”</b>	Pagina: <b>2 di 2</b>
		Rif. Sez. <b>8A MQ</b>

- gli Studenti, prima di uscire dal Laboratorio, avranno cura di risistemare la propria postazione e disconnettere i PC;
- gli Studenti potranno utilizzare penne USB personali solo previa autorizzazione del Docente;
- gli Studenti porteranno in Laboratorio soltanto il materiale necessario per lo svolgimento della lezione;
- gli Studenti dovranno rispettare il divieto di consumare spuntini o bibite durante le attività di Laboratorio;
- gli Studenti non sono autorizzati ad effettuare interventi di carattere tecnico;

### **NORME DI COMPORTAMENTO SECONDO IL PROTOCOLLO GENERALE DI GESTIONE DEL RISCHIO COVID-19 IIS “PRIMO LEVI”**

- Durante gli spostamenti: entrata, uscita dal Laboratorio, gli Studenti dovranno muoversi in modo ordinato, cercando di evitare assembramenti;
- durante le normali attività all'interno del Laboratorio, Docenti e Studenti dovranno obbligatoriamente indossare sempre la mascherina chirurgica monouso fornita dall'Istituto e potranno abbassare tale dpi solo se nel Laboratorio ci saranno le condizioni per farlo (1 m di distanza dalle rime buccali e 2 m di distanza da chi sta di fronte), seduti alla propria postazione di lavoro (situazione statica);
- ogni qualvolta Docenti e Studenti dovranno alzarsi dalla propria postazione dovranno indossare la mascherina chirurgica (situazione dinamica);
- gli Studenti, seduti al proprio posto, non potranno assumere posizioni diverse da quella frontale, se non indosseranno la mascherina;
- Docenti/Studenti alla lavagna, potranno abbassare la mascherina solo se ci saranno le condizioni minime di sicurezza (1 m di distanza dalle rime buccali e 2 m di distanza da chi sta di fronte);
- durante le attività di ascolto, gli Studenti dovranno usare cuffie auricolari personali;
- la mascherina non è obbligatoria per gli Studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo di tale dispositivo;
- Docenti e Studenti dovranno igienizzare le mani all'ingresso in Laboratorio e prima di uscire, dovranno mantenere pulita ed igienizzata la propria postazione di lavoro ed effettuare l'igienizzazione della postazione occupata prima di lasciare il Laboratorio, utilizzando le soluzioni disinfettanti che vengono messe a disposizione dall'Istituto;
- i Tecnici di Laboratorio saranno individuati per la pulizia ed igienizzazione delle attrezzature più delicate (monitor PC);

**(\*) Il Dirigente Scolastico  
Prof. Amos Golinelli**

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa